

БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ
«ЭЛИСТИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор БПОУ РК «ЭПТК»

Баськина Г.В.

2022г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТУДЕНЧЕСКОМ
СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ОЙРАТЫ»

БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий спортивный клуб «Ойраты» (далее – Клуб) является структурным подразделением БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж» и создается в целях осуществления деятельности по вовлечению обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом, развитию и популяризации студенческого спорта.

1.2. В своей деятельности Клуб руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами органов исполнительной власти и органов местного самоуправления, уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами образовательной организации, не противоречащими действующему законодательству.

1.3. Наименование Клуба.

Полное наименование: ССК «Ойраты» БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж»

Сокращенное наименование ССК «Ойраты» ЭПТК

1.4. Клуб может иметь эмблемы, штампы, бланк и другие необходимые реквизиты со своими наименованиями и изображением.

1.5. С целью развития деятельности Клуба, руководством образовательной организации обеспечиваются необходимые условия, в том числе:

– финансовое обеспечение организации физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися и иных направлений деятельности Клуба;

– материально-техническое обеспечение деятельности Клуба, включая предоставление помещений для работы Клуба, предоставление объектов спорта, спортивного инвентаря и оборудования образовательной организации для организации и проведения спортивных секций, физкультурных и спортивных мероприятий.

1.6. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательной организации, студенческим советом и другими подразделениями образовательной организации.

1.7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта положения в новой редакции

руководителем Клуба и утверждения его в установленном порядке директором БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж».

2. Задачи и функции Клуба

Задачами деятельности клуба являются:

Разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в колледже в рамках учебной и внеурочной деятельности.

Объединение обучающихся для формирования физически здорового, гармонично развитого поколения, для всесторонней реализации его потенциала путем привлечения обучающихся к занятиям физической культурой и спортом.

Создание условий для вовлечения обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом в свободное от учебы и работы время, формирования у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

Организация физкультурной и спортивной работы с обучающимися, в том числе обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;

Обеспечение участия обучающихся в студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях различного уровня, в том числе в спортивных соревнованиях, проводимых студенческими спортивными лигами

Формирование здорового образа жизни, гражданского и патриотического воспитания обучающихся.

Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

3. Функции Клуба

В целях реализации основных задач Клуб осуществляет следующие функции:

Участие в разработке ежегодных календарных планов, физкультурных и спортивных мероприятий образовательной организации;

Разработка проектов программ развития физкультурной и спортивной работы в образовательной организации;

Организация и проведение студенческих физкультурных и спортивных мероприятий;

Информирование обучающихся о проводимых студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях образовательной организации;

Поощрение обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной деятельности;

Создание условий для подготовки студентов колледжа к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО;

Формирование команд по видам спорта и обеспечение их участия в соревнованиях различного уровня (внутриколледжных, межссузовских, городских и республиканских);

Организация спортивных секций для обучающихся по различным видам спорта;

Взаимодействие с органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и некоммерческими организациями по вопросам развития студенческого спорта, участия в официальных студенческих физкультурных и спортивных мероприятиях;

Проведение среди обучающихся активной пропаганды ценностей и идей физической культуры и спорта, здорового образа жизни, в том числе через средства массовой информации, включая электронные коммуникационные системы (радио, телевидение, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»);

Оказание помощи общеобразовательным школам и учреждениям начального и среднего образования в организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

Издательская и полиграфическая деятельность, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических, справочно-информационных и других печатных материалов по вопросам студенческого спорта, публикации в Интернете, создание средств массовой информации;

Проведение выставок, лекций, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий в рамках задач Клуба.

4. Структура Клуба

4.1. Структура и штатная численность ССК утверждается приказом директором профессиональной образовательной организации;

4.2. Руководитель Клуба осуществляет взаимодействие с администрацией колледжа, органами местного самоуправления, спортивными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций;

4.3. Должностные обязанности работников Клуба излагаются в должностных инструкциях, утверждаемых директором БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж».

5. УПРАВЛЕНИЕ ССК

5.1. Руководящими органами ССК являются:

Руководитель ССК;

Совет ССК;

Председатель Совета ССК.

5.2. Непосредственное руководство ССК осуществляет руководитель ССК. Руководитель ССК назначается на должность и освобождается от должности приказом директора профессиональной образовательной организации. Руководитель ССК осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и должностной инструкцией, утверждаемой директором БПОУ РК «Элистинский политехнический колледж».

5.3. Руководитель ССК осуществляет:

- планирование и организацию трудовой деятельности работников ССК;
- организацию работы секций по видам спорта;
- утверждение составов спортивных сборных команд по видам спорта;
- утверждение плана мероприятий ССК и иных локальных нормативных актов ССК;
- управление финансово-хозяйственной деятельностью ССК;
- контроль и учет деятельности ССК;

– внесение на рассмотрение администрации образовательной организации предложений по совершенствованию физической, спортивной и оздоровительной работы.

5.4. При ССК действует совещательный орган – Совет ССК.

5.5. В состав Совета входит руководитель ССК, студенты-представители (спорторги) учебных структурных подразделений и общежитий. Заседания Совета проводятся не реже двух раз в год. Количественный состав Совета ССК устанавливается данным положением и составляет 12 человек.

5.6. Совет возглавляет председатель Совета ССК, который избирается простым большинством голосов на два года из числа членов Совета, являющихся обучающимися образовательной организации.

5.7. Председатель Совета ССК формирует Актив ССК, контролирует исполнение плана мероприятий ССК, представляет интересы ССК в Студенческом совете образовательной организации, входит в стипендиальную комиссию, представляет ССК в общественных организациях (местного, регионального и федерального масштаба).

5.8. Совет избирает и снимает с должности Председателя Совета ССК, заслушивает отчеты организации по итогам работы спортивных сборных команд, спортивных секций и т.д., рассматривает планы работы, календарные планы физкультурных и спортивных мероприятий, сметы расходов, нормативные документы ССК, а также другие вопросы, требующие коллегиального решения, и в установленном порядке вносит их на утверждение руководителю образовательной организации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ ССК

В обязанности работников ССК входит следующее:

- свободно распространять информацию о своей деятельности на сайте образовательной организации, в сети Интернет, в прессе;
- вносить предложения по улучшению физкультурно-спортивной деятельности в образовательной организации, участвовать в выработке стратегических решений органов управления образовательной организацией;
- проводить собрания, митинги, шествия, посвященные знаменательным датам и государственным праздникам;

- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников мероприятий в органах местного самоуправления и общественных - объединениях;
- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации целей, указанных в Положении;
- участвовать в разработке, принятии и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов в области физической культуры и спорта;
- участвовать в использовании средств, выделяемых на мероприятия студенческого спортивного клуба в соответствии с утвержденной сметой;
- поддерживать прямые контакты и связи с другими общественными и спортивными организациями и клубами.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение ССК задач функций, предусмотренных настоящим положением, несет руководитель ССК.

7.2. На руководителя подразделения возлагается персональная ответственность за:

организацию деятельности по выполнению задач и функций, возложенных на ССК;

организацию в ССК оперативной и качественной подготовки и исполнения документов, ведение делопроизводства в соответствии с действующими правилами и инструкциями;

соблюдение работниками ССК трудовой и производственной дисциплины;

обеспечение сохранности имущества, закрепленного за ССК, и соблюдение правил пожарной безопасности;

подбор, расстановку и деятельность работников ССК;

- соответствие законодательству визируемых им проектов приказов, инструкций, положений, постановлений и других документов.

7.3. Ответственность работников ССК устанавливается должностными инструкциями.

8. ЭКОНОМИЧЕСКОЕ И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ССК

Финансовое обеспечение деятельности ССК осуществляется за счет бюджетных средств образовательной организации, выделяемых на организацию физкультурной, спортивной и оздоровительной работы с обучающимися согласно п. 15 ст. 36 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании» и средств образовательной организации от приносящей доход деятельности, в соответствии с объемами бюджетных ассигнований и лимитами бюджетных обязательств, а также сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ССК

Решение по реорганизации и ликвидации ССК принимается и утверждается приказом директором профессиональной образовательной организации.