



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об экзаменационной комиссии**  
**бюджетного профессионального образовательного учреждения**  
**Республики Калмыкия**  
**«Элистинский политехнический колледж имени Эльвартынова Ильи**  
**Нимановича»**  
**в 2024-2025 учебном году**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет полномочия и порядок деятельности экзаменационной комиссии бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Калмыкия «Элистинский политехнический колледжа им. Эльвартынова Ильи Нимановича» (далее - колледж), ежегодно создаваемой для проведения вступительных испытаний по специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях» для своевременной подготовки необходимых экзаменационных материалов, оценки физических и психологических данных для абитуриентов.

1.2. На экзаменационную комиссию возлагается организация и проведение вступительных испытаний профессиональной направленности (далее вступительных испытаний).

1.3. В своей деятельности экзаменационная комиссия руководствуются действующим законодательством в сфере образования в части приема в профессиональные образовательные учреждения, Уставом колледжа, ежегодными Правилами приема в колледж, Положениями о приемной и апелляционной комиссии и другими локальными актами колледжа.

1.4. Экзаменационная комиссия создается приказом директора на период вступительных испытаний.

1.5. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных педагогов колледжа до начала вступительных испытаний. Допускается включение в состав экзаменационной комиссии преподавателей других образовательных учреждений, представителей организаций для которых колледж осуществляет подготовку специалистов.

## **2. Порядок работы экзаменационной комиссии**

2.1. Работой экзаменационной комиссии руководит председатель, назначаемый приказом директора.

2.2. Председатель экзаменационной комиссии:

- организует подготовку материалов для вступительных испытаний и психологического тестирования, которые представляет на утверждение директору до начала вступительных испытаний;

- разрабатывает единые требования к оценке знаний поступающих (критерии оценки) и знакомит с этими требованиями всех экзаменаторов;

- осуществляет руководство и систематический контроль за работой членов комиссии;

- участвует в рассмотрении апелляций абитуриентов.

2.3. На председателя экзаменационной комиссии возлагается ответственность за подготовку и проведение вступительных испытаний текущего года.

2.4. Организация работы экзаменационной комиссии должна обеспечивать соблюдение прав личности и выполнение требований к приему в Колледж.

2.5. Вступительные испытания проводятся согласно Порядку приема в БПОУ РК «ЭПТК им. Эльвартынова И.Н.», Положения о вступительных испытаниях и принимаются экзаменаторами, входящими в состав экзаменационной комиссии.

2.6. Проводимые вступительные испытания оформляются протоколом, в котором фиксируется фамилия, имя, отчество поступающего и результат сдачи.

2.7. По итогам всех форм вступительных испытаний экзаменаторами формируется список абитуриентов, прошедших все вступительные испытания оценки физических данных и психологического тестирования.

2.8. Если количество поступающих, прошедших вступительные испытания, превышает количество бюджетных мест, выделенных на данную специальность, то прием на обучение осуществляется с учетом результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных ими документах государственного образца об образовании (проводится конкурс аттестатов).



### **3. Порядок проведения вступительных испытаний**

3.2. Прием вступительных испытаний проводится в соответствии с расписанием, утвержденным председателем Приемной комиссии колледжа. Расписание вступительных испытаний доводится до поступающего не позднее 10 августа.

3.3. Допуск поступающего в аудитории, где проводятся вступительные испытания, осуществляется по экзаменационному листу, выдаваемому поступающему при представлении комплекта документов в приемную комиссию.

3.4. Присутствие на вступительных испытаниях посторонних лиц (включая инспектирующие органы) без разрешения председателя Приемной комиссии не допускается.

3.5. Члены экзаменационной комиссии несут ответственность за предельно корректную, требовательную и доброжелательную атмосферу на вступительных испытаниях.

3.6. Контроль за ходом проведения вступительных испытаний осуществляет председатель экзаменационной комиссии, а также уполномоченные лица Приемной комиссии (заместители председателя, ответственный секретарь).

3.7. В случае несогласия с выставленной оценкой, поступающий вправе подать апелляцию в соответствии с правилами подачи апелляции.

3.8. На всех вступительных испытаниях пользование мобильными телефонами категорически запрещается.

Заместитель директора по УР



И.М. Нармаева