

Министерство образования и науки Республики Калмыкия БПОУ РК
«Элистинский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
И.о.директора БПОУ РК «ЭПТК»
И.М.Нармаева
Приказ № 120 (осн. д.)
от « 30 » августа 2021 г



Положение
о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных
модулей программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и
программ подготовки специалистов среднего звена на основе Федеральных
государственных образовательных стандартов среднего
профессионального образования

Рассмотрено на заседании
методического совета
протокол № 1 от 30 августа 2021 г.

2021г.

Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования

Настоящее Положение о разработке рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с

-Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

-Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО»;

-Разъяснениями по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования от 27.08.2009 г.;

- Разъяснениями по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и другими нормативно-правовыми документами от 27.08.2009 г.

Положение определяет порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена)

В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

-федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – комплексная федеральная норма качества среднего профессионального образования по направлению и уровню подготовки, обязательная для исполнения всеми средними специальными учебными заведениями на территории Российской Федерации, реализующими основные профессиональные образовательные программы соответствующих уровней и направлений подготовки, имеющими государственную аккредитацию или претендующими на ее получение;

-программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ПКРС) и программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) – комплексный проект образовательного процесса, представляющий собой

совокупность учебно-методических документов, регламентирующих цели, ожидаемые результаты, содержание и реализацию образовательного процесса по определенному направлению, уровню и профилю подготовки;

-компетенция - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

-модуль – часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

-результаты обучения – сформированные компетенции;

-рабочая программа — нормативный документ образовательного учреждения, определяющий объем, структуру, содержание изучения учебной дисциплины (профессионального модуля), условия реализации, требования к уровню подготовки обучающихся в соответствии с федеральным компонентом государственного стандарта среднего общего образования и федеральными государственными стандартами СПО.

Рабочая программа является составной частью ОПОП по специальности/ профессии СПО и является единой для всех форм получения образования: очной, очно-заочной (вечерней), заочной. Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины/профессионального модуля в системе подготовки специалиста, содержание учебного материала и формы организации обучения. Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине /модулю.

Рабочие программы разрабатываются на срок действия учебного плана.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок разработки рабочих программ учебных дисциплин (далее – рабочая программа) по специальностям/профессиям среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена).

1.2. Целью Положения является:

- реализация ФГОС СПО в БПОУ РК «ЭПТК»;
- установление единых требований к структуре, содержанию, оформлению, порядку разработки, утверждения и контроля над реализацией рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик в БПОУ РК «ЭПТК»;
- комплексное обеспечение совершенствования управления учебным процессом;
- интенсификация процесса обучения и повышение его эффективности;
- повышение качества образовательных услуг.

1.3. Рабочая программа является единой для всех форм получения образования: очной, заочной, экстерната.

1.4. Рабочая программа разрабатывается на основе ФГОС СПО и учебного плана специальности.

2. Структура и содержание рабочей программы

2.1. Рабочая программа состоит из титульного листа, содержания рабочей программы, общей характеристики рабочей программы профессионального модуля/учебной дисциплины, структуры и содержания профессионального модуля /учебной дисциплины, условий реализации программы профессионального модуля/ учебной дисциплины, контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля (по разделам) /учебной дисциплины.

2.2. **Титульный лист** имеет лицевую и оборотную сторону.

Лицевая сторона титульного листа содержит наименование учредителя и образовательного учреждения-разработчика; наименование учебной дисциплины (профессионального модуля); специальность, на которую рассчитана рабочая программа; год разработки.

Оборотная сторона титульного листа содержит код и наименование специальности, для которой разработана рабочая программа; когда и кем утверждена рабочая программа; наименование организации-разработчика ФИО, должность автора(ов)–составителя(ей) рабочей программы; сведения о рецензентах.

2.3. **Содержание рабочей программы** отражает ее структуру с нумерацией страниц структурных элементов программы.

2.4. Раздел 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля/учебной дисциплины

2.4.1. Раздел 1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля содержит название учебной дисциплины и состоит из частей:

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля. Здесь указывается основной вид деятельности и соответствующие ему профессиональные и общие компетенции (пункт 1.1.1, 1.1.2). Пункт 1.1.3. отражает практический опыт, знания и умения, которые обучающийся приобретает в результате освоения профессионального модуля.

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля. Здесь отражается количество часов, отведенное на освоение МДК, прохождение учебной практики, производственной практики, самостоятельную работу согласно получаемой квалификации.

2.4.2. Раздел 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины отражает:

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы (общий гуманитарный и социально-экономический цикл, математический и общий естественнонаучный цикл, профессиональный цикл, включающий в себя общепрофессиональные дисциплины).

1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины. Здесь в таблице указываются код профессиональных и общих компетенций, умения, знания, которые должен приобрести обучающийся в соответствии с требованиями ФГОС по профессии или специальности СПО. С учетом требований работодателей и обучающихся цели и задачи дисциплины могут быть расширены путем включения дополнительных умений и знаний, реализуемых за счет часов вариативной части.

2.5. Раздел 2 «Структура и содержание» содержит объем учебной дисциплины и виды учебной работы, а также тематический план и содержание учебной дисциплины.

2.5.1. Структура и содержание профессионального модуля состоит из двух частей: 2.1. Структура профессионального модуля и 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ).

Таблица «Структура профессионального модуля» включает в себя коды профессиональных и общих компетенций, наименование разделов профессионального модуля, суммарный объем нагрузки, объем профессионального модуля с указанием часов на обучение по МДК и практики, самостоятельной работы.

Таблица «Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)» включает наименование разделов и тем ПМ, МДК, содержание учебного материала лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная

(самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены), объем в часах.

2.5.2. Структура и содержание учебной дисциплины состоит из двух частей: 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы и 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

В таблице «Объем учебной дисциплины и виды учебной работы» указывается объем часов максимальной, обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся с учетом вариативной части ОП, конкретизируются виды обязательной аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы и форма итоговой аттестации по дисциплине.

Таблица «Тематический план и содержание учебной дисциплины» включает в себя сведения о наименовании разделов дисциплины, тем, содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся объем часов, осваиваемые элементы компетенций. По каждому разделу указывается номер и наименование раздела; номер и наименование темы.

Общее количество часов должно соответствовать указанному количеству часов в пункте Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

2.6. Раздел 3 рабочей программы «Условия реализации программы профессионального модуля/учебной дисциплины» включает требования к материально-техническому и информационному обеспечению, организации образовательного процесса

При описании материально-технического обеспечения указывается наименование учебного кабинета, необходимого для реализации учебной дисциплины. Приводится перечень имеющегося оборудования учебного кабинета, а также имеющихся средств обучения, включая модели, макеты, тренажеры, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (количество не указывается). С учетом специфики конкретной дисциплины приводится перечень и оборудование лабораторий, залов (актовый зал, читальный зал с выходом в сеть Интернет); спортивных комплексов (например, спортивный зал, зал ритмики и хореографии).

Характеризуя информационное обеспечение обучения, указывается перечень используемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов. При составлении списка основных и дополнительных источников по учебной дисциплине (профессионального модуля), учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России (Минпросвещения РФ), приводится основная учебная литература, изданная за последние 5 лет. Помимо учебной литературы, список литературы может включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Организация образовательного процесса отражает межпредметную связь, используемые в колледже методы дисциплинарной ответственности

преподавателя и учащихся, строгое и систематическое планирование занятий, своевременное их проведение на должном педагогическом уровне.

2.7 Раздел 4 рабочей программы «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины/ профессионального модуля (по разделам)» содержит перечень освоенных профессиональных и общих компетенций, критерии и методы оценки. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований. Перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по рабочей программе.

3. Рецензирование и экспертиза программ

3.1. Рецензирование и экспертизу программы осуществляют при её разработке или редактировании. Рецензентами и экспертами рекомендуется назначать ведущих специалистов, потенциальных работодателей, ведущих специалистов отрасли по профилю специальности, ведущих специалистов научно-исследовательских и других организаций по профилю дисциплины (профессионального модуля) либо профессоров (доцентов) аналогичных по профилю кафедр вузов.

3.2. Рецензент и эксперт представляет свой отзыв в письменном виде и отражает в нем соответствие содержания программы требованиям государственного образовательного стандарта, современному уровню и тенденциям развития науки; оценивает оптимальность содержания разделов, целесообразность распределения по видам занятий и трудоемкости в часах; вносит предложения и дает заключение о возможности использования в учебном процессе.

4. Утверждение и регистрация программ

4.1. Утверждение рабочей программы предполагает следующие процедуры: обсуждение и принятие рабочей программы на заседании ПЦК; утверждение заместителем директора по учебной работе.

4.2. При несоответствии рабочей программы установленным данным Положением требованиям, накладывается резолюция о необходимости доработки с указанием конкретного срока исполнения.

4.3. После утверждения и занесения в протокол комиссии, программа регистрируется в реестре методического совета.

4.4. Переутверждение программ должно производиться ежегодно до начала семестра на заседании цикловой комиссии с возможным внесением изменений, которые прикладывают к программе.

5. Тиражирование и распространение

5.1. Количество экземпляров утвержденной программы и распределение их определяют следующим образом:

- экземпляр № 1 – контрольный, хранится на бумажном носителе и на электронном носителе в методическом кабинете колледжа;
- экземпляр № 2 – авторский.

5.2. В учтенные экземпляры должны вноситься изменения после каждого переутверждения.

5.3. Копирование и передача программ другим образовательным учреждениям может быть осуществлена только с согласия автора (составителя) и с разрешения заместителя директора по учебной работе организации.

6. Обновление программ

6.1. Программы должны непрерывно обновляться путем внесения изменений перед очередным переутверждением на начало учебного года. Основанием для внесения изменений могут быть:

- редактирование автора (составителя) программы;
- предложения преподавателей, ведущих занятия по данной дисциплине, по результатам работ в семестре;
- предложения методистов и председателя предметно-цикловой комиссии по результатам посещения и обсуждения занятий.

Незначительные изменения, внесенные в рабочую программу, фиксируются в Листе изменений и дополнений, которые рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Изменения должны оформляться документально и вноситься во все учтенные экземпляры.

6.2. При накоплении относительно большого числа изменений или внесении существенных изменений в программу, должна разрабатываться вторая (или очередная) редакция программы, которая подвергается процедуре утверждения, рецензирования, перерегистрации, как и при рассмотрении первой редакции на начало учебного года.

6.3. Программы, исключенные из учебного плана дисциплин, хранятся в архиве колледжа в течение аккредитационного периода колледжа.

**Оформление титульного листа Рабочей программы учебной дисциплины:
МАКЕТ**

Министерство образования и науки Республики Калмыкия
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Элистинский политехнический колледж»

**Рабочая программа учебной дисциплины
«ОГСЭ.02 История»**

для специальности 09.02.07
Информационные системы и программирование

Оформление оборотной стороны титульного листа Рабочей программы: МАКЕТ

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
юридических и социально-
экономических дисциплин

Протокол №
от « » _____ 2021 г.

Председатель предметно-цикловой
комиссии
_____ / Муняянова Б.Н.

Разработана на основе ФГОС СПО по
специальности 09.02.07
Информационные системы и
программирование
Заместитель директора по учебной
работе

_____/Нармаева
И.М./
« » _____ 2021г.

Рассмотрена на заседании
методического совета БПОУ «ЭПТК»
Протокол № _____
от « » _____ 2021г.
Методист _____ /Доржиева К.Н.

Организация - разработчик: БПОУ РК «Элистинский политехнический
колледж»

Составитель (автор): _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

Рецензент: _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

Рецензент: _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации учебной дисциплины	8
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОГСЭ.02 История»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина «История» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл (ОГСЭ)

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; -выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.	- основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков; -сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX –начале XXI вв.; -основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; -назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основных направлений их деятельности; -сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; -содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.
ЛР1 ЛР3 ЛР...		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальный объем образовательной программы,	36
в том числе:	
-теоретическое обучение	20
-практические занятия	14
- курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	
- самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОГЭ.02 История»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
Раздел 1. Введение. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.		16	
Тема 1.1 Основные тенденции развития СССР к 1980-м гг. – второй половине 80-х гг. Дезинтеграционные процессы в России и Европе во второй половине 80-х	Содержание учебного материала Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг. Особенности идеологии национальной и социально-экономической политики. Кризис «развитого социализма». Культурная жизнь в СССР. Внешняя политика СССР к началу 1980-х гг. «Биполярная модель» международных отношений. Блоковая стратегия. СССР в глобальных и региональных конфликтах. Афганская война и ее последствия. Ближневосточный конфликт. Предпосылки системного кризиса. Перестройка в СССР (1985-1991гг): причины и последствия. Характеристика основных периодов перестройки. «Парад суверенитетов». События августовского путча. Подписание Беловежских соглашений и образование СНГ.	12	ОК 01 ОК 04 ОК 05 ОК 06 ОК 07 ОК 09 ЛР 13-17
	Практические занятия и лабораторные работы	2	
	Составить таблицу.		
	Самостоятельная работа обучающихся примерная тематика		
	Сделать презентацию. Написать сообщение на тему «Герои афганской войны»	2	
	Примерная тематика курсовой работы (проекта) (если предусмотрены)		
	Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) (если предусмотрены)		
Всего (должно соответствовать указанному количеству часов в пункте 2.1)		364	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.02 История»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «ОГСЭ.02 История» должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Истории и философии», оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя, парты учащихся, шкафы для хранения учебных материалов по предмету.

техническими средствами обучения: персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, лазерная указка

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

1. Артёмов В. В., Лубченков Ю. Н. История (для всех специальностей СПО). - М.: Академия, 2020

3.2.2. Электронные издания и электронные ресурсы

www.eor.it.ru/eor(учебный портал по использованию ЭОР).

www.uchportal.ru(Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по истории).

www.Ucheba.com(Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» (www.uroki.ru))

3.2.3. Дополнительные источники

www.metodiki.ru(Методики).

www.posobie.ru(Пособия).

www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com(Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках истории).

www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267(Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»).

www.gramma.ru/EXM(Экзамены. Нормативные документы).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

№	Результаты обучения	Критерий оценки	Формы и методы оценки
1	Знание основных направлений развития ключевых регионов мира на рубеже XX – XXI веков.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы,	Примеры форм и методов контроля и оценки • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;
2	Знание сущности и причин локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI вв.	все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко	• Тестирование • Контрольная работа
3	Знание основных процессов (интеграционных, поликультурных, миграционных и иных) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.	• Самостоятельная работа. • Защита реферата.... • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) • Выполнение проекта;
4	Знание назначения ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основных направлений их деятельности;	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят	• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) выполнения практического задания(работы)
5	Знание сведений о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций.	существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения	• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...
6	Знание содержания и назначения важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.	учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки	• Решение ситуационной задачи....
	Умения	«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы,	
1	Умение ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире	выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	
2	Умение выявлять		

	взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально- экономических, политических и культурных проблем.		
	Личностные результаты воспитания		
1	ЛР 13 (наименование)		
2	ЛР 14 (наименование)		

Оформление титульного листа Рабочей программы:

МАКЕТ

Министерство образования и науки Республики Калмыкия
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Элистинский политехнический колледж»

**Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04. Сопровождение и обслуживание программного
обеспечения компьютерных систем»**

для специальности 09.02.07

Информационные системы и программирование

Оформление оборотной стороны титульного листа Рабочей программы: МАКЕТ

ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
юридических и социально-
экономических дисциплин

Протокол №
от «__» _____ 2021 г.

Председатель предметно-цикловой
комиссии
_____/ Мунянова Б.Н.

Разработана на основе ФГОС СПО по
специальности 09.02.07
Информационные системы и
программирование
Заместитель директора по учебной
работе

_____/Нармаева

И.М../

«__» _____ 2021г.

Рассмотрена на заседании
методического совета БПОУ «ЭПТК»
Протокол № _____
от «__» _____ 2021г.
Методист _____ /Доржиева К.Н.

Организация - разработчик: БПОУ РК «Элистинский политехнический
колледж»

Составитель (автор): _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

Рецензент: _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

Рецензент: _____
Ф.И.О., ученая степень, должность, наименование ОО

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	4
2	Структура и содержание профессионального модуля	6
3	Условия реализации профессионального модуля	8
4	Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.04. Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 5	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке
ОК 11	Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
-----	----------------------------------------------------------------

ВД 4	<i>Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем</i>
ПК 4.1.	Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2	Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.3	Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4	Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами.

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	-в настройке отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; -в выполнении отдельных видов работ на этапе поддержки программного обеспечения компьютерной системы
уметь	-подбирать и настраивать конфигурацию программного обеспечения компьютерных систем; -использовать методы защиты программного обеспечения компьютерных систем; -проводить инсталляцию программного обеспечения компьютерных систем; -производить настройку отдельных компонентов программного обеспечения компьютерных систем; -анализировать риски и характеристики качества программного обеспечения
знать	-основные методы и средства эффективного анализа функционирования программного обеспечения; - основные виды работ на этапе сопровождения программного обеспечения; -основные принципы контроля конфигурации и поддержки целостности конфигурации программного обеспечения; -средства защиты программного обеспечения в компьютерных системах

1.1.4. Личностные результаты

Код	указываются личностные результаты, формируемые в рамках модуля
ЛР 1	расшифровать

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Максимальное количество часов: _____ часов, в том числе:

-на освоение МДК- _____ часов,

-на практики – _____ часов,

- учебную - _____ часов,

- производственную – _____ часов,

-на самостоятельную работу - _____ часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ «ПМ.04.Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем»

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
ПК 4.1, ПК 4.3	Раздел 1. Обеспечение внедрения и поддержки программного обеспечения компьютерных систем	72	72	32				
ПК 4.1, ПК4.2, ПК 4.4	Раздел 2. Обеспечение качества компьютерных систем в процессе эксплуатации	70	70	30				
ПК 4.1 – 4.4	Учебная практика Производственная практика	100				75		
							100	
	Всего:	317	142	62		75		100

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) «ПМ.04.Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем»

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебной программы, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах
Раздел 1. Обеспечение внедрения и поддержки программного обеспечения компьютерных систем	Раздел 1. Обеспечение внедрения и поддержки программного обеспечения компьютерных систем	72
МДК. 4.1 Внедрение и поддержка компьютерных систем	МДК. 4.1 Внедрение и поддержка компьютерных систем	72
Тема 4.1.1 Основные методы внедрения и анализа функционирования программного обеспечения	Содержание	
	ГОСТ Р ИСО/МЭК 12207. Основные процессы и взаимосвязь между документами в информационной системе согласно стандартам	
	Виды внедрения, план внедрения. Стратегии, цели и сценарии внедрения.	30
	Функции менеджера сопровождения и менеджера развертывания	
	Типовые функции инструментария для автоматизации процесса внедрения информационной системы	
	Практические занятия и лабораторные работы	
	Разработка сценария внедрения программного продукта для рабочего места	4
	Разработка руководства оператора	
	Самостоятельная работа	2
	Сделать презентацию	
Курсовой проект (работа) (если предусмотрено)		
Учебная практика по модулю		75
Производственная практика		100
Всего		317

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Лаборатории *Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств*, оснащенные (перечень оборудования в соответствии требованиями ФГОС и ППСЗ по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование)

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета _____:

Технические средства обучения: _____

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: _____:

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: _____

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т.ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т.п. Количество не указывается.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе: (перечень..)

3.2.1. Печатные издания

1. Федорова Г.И. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности. Учебное пособие. Изд.: КУРС, Инфра-М. Среднее профессиональное образование. 2020 г. 336 стр.

...

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. От модели объектов – к модели классов. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. http://real.tepkom.ru/Real_OM-CM_A.asp

...

Приводится перечень печатных и/или электронных образовательных и информационных ресурсов, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Гвоздева, В. А. Основы построения автоматизированных информационных систем: учебник / В. А. Гвоздева, И. Ю. Лаврентьева. –М.: ФОРУМ-ИНФРА-М, 2007.-256 с.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)**

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, личностных результатов, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
Раздел модуля 1. Обеспечение внедрения и поддержки программного обеспечения компьютерных систем		

<p>ПК 4.1 Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.</p>	<p>Оценка «отлично» - предложенное программное обеспечение установлено, обоснован вариант конфигурации, обеспечен доступ различным категориям пользователей, обеспечена совместимость компонент с ранее установленными программными продуктами, проконтролировано качество функционирования с помощью встроенных средств</p> <p>Оценка «хорошо» - предложенное программное обеспечение установлено, обоснован вариант конфигурации, обеспечен доступ различным категориям пользователей, обеспечена совместимость компонент с ранее установленными программными продуктами, проконтролировано качество функционирования.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - предложенное программное обеспечение установлено, обеспечен доступ различным категориям пользователей, обеспечена совместимость компонент с ранее установленными программными продуктами, проконтролировано качество функционирования.</p>	<p>Экзамен/зачет в форме собеседования: практическое задание по инсталляции и настройке предложенного программного обеспечения (при необходимости используя руководство администратора).</p> <p>Защита отчетов по практическим и лабораторным работам</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной практики</p>
<p>ПК 4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с</p>	<p>Оценка «отлично» - выполнен анализ условий эксплуатации программного обеспечения; проверена настройка конфигурации; выполнен анализ функционирования с по- мощью инструментальных средств; выявлены причины</p>	<p>Экзамен/зачет в форме собеседования: практическое задание по анализу и определению направлений модификации программного обеспечения в соответствии с вариантом эксплуатации.</p>

<p>потребностями заказчика.</p>	<p>несоответствия выполняемых функций требованиям заказчика; предложены варианты модификации программного обеспечения.</p> <p>Оценка «хорошо» - выполнен анализ условий эксплуатации программного обеспечения; проверена настройка конфигурации; выполнен анализ функционирования; выявлены причины несоответствия выполняемых функций требованиям заказчика; предложен вариант модификации программного обеспечения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - выполнен анализ условий эксплуатации программного обеспечения; выполнен анализ функционирования; выявлены причины несоответствия выполняемых функций требованиям заказчика; предложен вариант модификации программного обеспечения.</p>	<p>Защита отчетов по практическим и лабораторным работам</p> <p>Экспертное наблюдение за выполнением различных видов работ во время учебной/ производственной практики</p>
<p>ЛР1 (расшифровать)</p>		